



Prot. n. 4258/C41 del 17/08/2016

Oggetto : Pubblicazione elenco procedimenti amministrativi, responsabili e monitoraggio dei tempi procedurali

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC), si pubblica l'elenco dei procedimenti amministrativi, dei responsabili e del monitoraggio dei tempi procedurali.
 Il documento è pubblicato sul sito web sezione Amministrazione trasparente – Attività e procedimenti – Monitoraggio tempi procedurali

PROCEDIMENTI IN RIFERIMENTO AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento di iscrizione on-line	Tempi definiti dal MIUR per iscrizione	Ufficio didattica alunni	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Certificazione disabilità L.104/92 (ove necessario)	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni	MIUR iscrizioni on line	NO Modalità pagamento Contributi
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza solo per privati	10 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio didattica alunni	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	10 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio didattica alunni	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio nulla osta	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni		NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	10 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio didattica alunni	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Certificato medico Modello di richiesta esonero	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni		NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	10 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio didattica alunni	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni	MIUR iscrizioni on line	NO

PROCEDIMENTI IN RIFERIMENTO ALLE NOMINE DEI COMMISSARI D'ESAME

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari esterni	Tempi definiti da USR e ATP NAPOLI	Usr e Atp			Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello			NO
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	10 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio didattica alunni	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Didattica Alunni		NO

PROCEDIMENTI DELIBERATIVI DEGLI ORGANI COLLEGIALI

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento disciplinare a carico degli studenti	30 gg (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Consiglio di classe Organi di garanzia dell'IC e dell'USR	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Dirigente Sc.	NO	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	30 gg da inizio a.s.	Collegio docenti Consigli di classe/Intercl./Intersez.	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Estremi delibere Collegio Docenti	www.icromeocammisa.gov.it Sez. Amministrazione Trasparente	www.portaleargo.it www.portaleargo.it	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	30 gg dal consiglio classe	Consigli di classe/Intercl./Intersez.	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	Registro elettronico www.portaleargo.it	www.portaleargo.it www.portaleargo.it	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi definiti dal MIUR per l'adozione dei libri di testo	Collegio docenti Consigli di classe/Intercl./Intersez.	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	www.icromeocammisa.gov.it Sez. Amministrazione Trasparente	www.icromeocammisa.gov.it www.icromeocammisa.gov.it DIDATTICA Sez.	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formazione classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	www.icromeocammisa.gov.it Sez. Amministrazione Trasparente	NO	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri assegnazione docenti alle classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	www.icromeocammisa.gov.it Sez. Amministrazione Trasparente	NO	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formulazione orario lezioni	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	www.icromeocammisa.gov.it Sez. Amministrazione Trasparente	NO	NO

PROCEDIMENTI PER ATTI CON ESTERNI

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale e/o professionali...)	30 gg	Ufficio Contabilità e contratti	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello iscrizione albo	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081 5056202 - Uff. Contabilità - DSGA	NO	NO
Procedimento dall'evidenza pubblica per la stipula di accordi (convenzioni, reti.....)	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081 5056202 - Uff. Contabilità - DSGA	NO	NO
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081 5056202 - Uff. Affari gen. - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modulistica	NO

PROCEDIMENTI IN RELAZIONE AL SERVIZIO E AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	10 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta rilascio	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez.	NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	10 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez.	NO
Conferma e proroga personale ata	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Conferma e proroga personale docente	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Mancata conferma in ruolo	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Riconoscimento dei servizi	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez.	NO
Ricostruzione di carriera, termine	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez.	NO
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza temporanea	1 g (stabilito da IC Romeo-Cammisa)	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.csa.napoli.bdp.it Sez. Graduatorie provinciali	NO
Procedimento per il reclutamento dei Docenti dall'Ambito Territoriale NA 17	Tempi definiti dal MIUR per l'adozione dei libri di testo	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081.5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it	NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammisa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammisa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@pec.istruzione.it	NO	NO

PROCEDIMENTI IN RELAZIONE AI PERMESSI DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Aspettativa per motivi di famiglia	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammissa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammissa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modultica	NO
Congedo parentale termine	15 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammissa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modultica	NO
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammissa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammissa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modultica	NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti e ferie	3 gg (stabilito da IC Romeocammissa)	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammissa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello richiesta	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammissa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modultica	NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	3 gg (stabilito da IC Romeocammissa)	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella <i>direttoresga@romeocammissa.it</i>	DS Prof. Domenico Esposito <i>dirigente@romeocammissa.it</i>	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 <i>uspna@postacert.istruzione.it</i> <i>usp.na@istruzione.it</i>	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza - Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni fruizione	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	www.icromeocammissa.gov.it SEGRETERIA Sez. Modultica	NO

PROCEDIMENTI IN RELAZIONE ALLA TRASPARENZA

Procedimento	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione di pagamenti
Procedimento di pubblicazione degli Atti amministrativi su Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio	1 g	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI)	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI) Respons. della Pubblicazione Prof. Cesaria D'Ettore	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di pubblicazione delle Informazioni, circolari, atti deliberativi degli OO.CC ... sul Sito istituzionale	1 g	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI)	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI) Respons. della Pubblicazione Prof. Cesaria D'Ettore	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di pubblicazione dei Flussi informativi con le famiglie	1 g	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI)	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI) Respons. della Pubblicazione Prof. Cesaria D'Ettore	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di pubblicazione dei flussi della trasparenza ex D.Lvo 196/2003	1 g	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI)	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it Personale di supporto (cf. PTTI) Respons. della Pubblicazione Prof. Cesaria D'Ettore	DS Prof. Domenico Esposito dirigente@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	30 gg	Ufficio Personale	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	NAIC8FB008@istruzione.it 081_5056202 - Uff. Personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di accesso ai documenti amministrativi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	DSGA Dott.ssa Emilia Comella direttoresga@romeocammisa.it	Dirigente ATP Dott.ssa Maria Teresa De Lisa Tel. 081.5576111 uspna@postacert.istruzione.it usp.na@istruzione.it	Modello richiesta	NAIC8FB008@pec.istruzione.it 081_5056202 - Uff. Affari gen. - DSGA	www.icromeocammisa.gov.it SEGRETERIA Sez.	NO

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Esposito

